

SPREMEMBA LASTNIŠTVA ALI NAJEMNEGA RAZMERJA (STANOVANJA, POSLOVNEGA PROSTORA, GARAŽE)

Sprememba (obkroži): SPREMEMBA LASTNIŠTVA

SPREMEMBA NAJEMNEGA RAZMERJA

Sprememba naj bo opravljena na podlagi (obkroži): Kopija overjene prodajne pogodbe, kopija najemne pogodbe, sklep o dedovanju, drugo: _____

Stanovanje- poslovni prostor- garaža (obkroži) na naslovu:

Številka stanovanja- poslovnega prostora- garaže: _____

V _____ etaži

Prejšnji uporabnik (obkroži):

NAJEMNIK

LASTNIK

Ime in priimek: _____

*opombe: _____

Naslov: _____

Novi naslov: _____

Davčna številka: _____

EMŠO: _____

Število oseb: _____

Novi uporabnik (obkroži):

NAJEMNIK

LASTNIK

Ime in priimek: _____

*opombe: _____

Naslov: _____

Davčna številka: _____

EMŠO: _____

Število oseb: _____

Stroške komunalnih storitev, elektrike, obratovalnih stroškov, rezervnega sklada, odvoza odpadkov, kakor tudi vse ostale stroške v zvezi z omenjenim delom stavbe zaračunavate novemu uporabniku storitev z dnem _____.

S podpisom potrjujemo resničnost podatkov in dovoljujemo obdelavo osebnih podatkov upravniku stavbe, ki jih je dolžan zbirati, voditi in posredovati pristojnim organom v skladu s Stanovanjskim zakonom in Zakonom o varstvu osebnih podatkov.

Datum: _____

Podpis novega uporabnika: _____

Podpis starega uporabnika: _____

E-mail: _____

Mobilna številka: _____

Priloge: kopija najemne pogodbe, kopija overjene prodajne pogodbe, sklep o dedovanju